

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
Йылайыр районы
муниципаль районының
«Н.Р.Ириков исемендәге
Йылайыр ауылы урта дөйөм
белем биреү мәктәбе» муниципаль
мәғариф автономиялы учреждениеһы
453680, Йылайыр ауылы, Ленин урамы, 87
Тел. (34752) 2-15-72, факс 2-15-72
E-mail: shool4_23@mail.ru
ОКПО 31222622, ОГРН 1020201547310
ИНН/КПП 0223002675/022301001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
им. Н.Р.Ирикова с. Зилаир»
муниципального района
Зилаирский район
453680, село Зилаир, улица Ленина, 87
Тел. (34752) 2-15-72, факс 2-15-72
E-mail: shool4_23@mail.ru
ОКПО 31222622, ОГРН 1020201547310
ИНН/КПП 0223002675/022301001

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

22 февраль 2024 й. № 63-д

22 февраля 2024 г.

«О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах в 2024 году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 21. 12. 2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 № 265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году», руководствуясь приказом МКУ Зилаирский РОО от 19.02.2024г. № 64 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования 2024 году» и в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) учащимся 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов.
2. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения ВПР в установленные сроки, назначить организаторов. (Приложение 1).
3. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР в МОАУ «СОШ им. Н.Р. Ирикова» (школьным координатором ВПР) заместителя директора по учебно-воспитательной работе Позднякову Н.Н.
4. Для проведения информационной, разъяснительной работы по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания определить тьюторов:
 - Русский язык, математика, окружающий мир в 4 кл. – Ажибаева А.Ф.
 - Русский язык – Вилкова Е.А.

- Математика, физика – Кулакова О.Г.
- Биология, химия, география – Горшенина Н.А.
- История, обществознание – Колбинцева Е.А.

5. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР, даты проведения проверки ВПР:

Предмет	Класс	ФИО эксперта	Дата проведения проверки
Русский язык	4 класс	Щипакина Т.В., Альбаум Л.И., Джабарова Т.В.	17-19.04.2024
Математика	4 класс	Щипакина Т.В., Альбаум Л.И., Джабарова Т.В.	11-13.04.2024
Окружающий мир	4 класс	Щипакина Т.В., Альбаум Л.И., Джабарова Т.В.	24-26.04.2024
Русский язык	5 класс	Бахарева Е.А., Михайлова Л.Е., Буркова А.В., Исаева И.В.	25-27.04.2024
Математика	5 класс	Валиева Е.В., Харитоновна М.С., Парфёнова Н.И.	19-21.04.2024
Биология	5 класс	Каплина А.А., Горшенина Н.А., Глазырин А.Р.	5-8.04.2024
История	5 класс	Колбинцева Е.А., Евсеева Е.В.	13-16.04.2024
История	6 класс	Евсеева Е.В., Варганов С.В.	20-22.03.2024
Биология	6 класс	Горшенина Н.А., Глазырин А.Р.	11-13.04.2024
География	6 класс	Глазырин А.Р. Шарипова М.М.	11-13.04.2024
Обществознание	6 класс	Евсеева Е.В., Варганов С.В.	20-22.03.2024
Математика	6 класс	Валиева Е.В., Тарасова Н.В.	16-18.04.2024
Русский язык	6 класс	Буркова А.В., Исаева И.В., Вилкова Е.А.	25-27.04.2024
География	7 класс	Шарипова М.М., Чигров М.Н.,	4-6.04.2024
История	7 класс	Варганов С.В., Евсеева Е.В.	4-6.04.2024
Биология	7 класс	Горшенина Н.А., Глазырин А.Р.	20-22.03.2024
Обществознание	7 класс	Евсеева Е.В., Варганов С.В.	4-6.04.2024
Физика	7 класс	Тарасова Н.В., Валиева Е.В.	20-22.03.2024
Математика	7 класс	Кулакова О.Г., Парфенова Н.И.	18-20.04.2024
Русский язык	7 класс	Буркова А.В., Исаева И.В., Вилкова Е.А.	13-16.04.2024
География	8 класс	Шарипова М.М., Чигров М.Н.,	12-15.04.2024
История	8 класс	Евсеева Е.В., Варганов С.В.	12-15.04.2024
Биология	8 класс	Горшенина Н.А., Глазырин А.Р.	3-6.04.2024
Физика	8 класс	Тарасова Н.В., Валиева Е.В.	3-6.04.2024
Обществознание	8 класс	Евсеева Е.В., Варганов С.В.	12-15.04.2024
Химия	8 класс	Горшенина Н.А., Каплина А.А.	3-6.04.2024
Математика	8 класс	Харитоновна М.С., Парфёнова Н.И.	25-27.04.2024
Русский язык	8 класс	Абубакирова С.У., Буркова А.В.	18-20.04.2024
История	11 класс	Евсеева Е.В., Варганов С.В.	5-7.03.2024

5.1. Предметным комиссиям проверить работы в течение четырех рабочих дней, следующих за днем проведения ВПР. Формы отчетности сдать школьному координатору не позднее указанного выше срока.

6. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Шаранова Г.А..

7. Назначить техническим специалистом печати КИМ ВПР Голубцову Л.В..

8. Поздняковой Н.Н. - ответственной за организацию и проведение ВПР (школьному координатору ВПР):

9. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР.

9.1. Организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР

9.2. Обеспечить конфиденциальность материалов и кодирования работ.

9.3. Довести результаты ВПР до сведения учителей и классных руководителей.

9.4. Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на заседании педагогического совета.

10. Классным руководителям 4,5, 6, 7,8,11 классов, в которых проводятся ВПР:
- 10.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.
 - 10.2. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручек.
 - 10.3. Провести информационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.
 - 10.4. Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
 - 10.5. В случае согласия родителей (законных представителей) на участие детей с ОВЗ в ВПР – получить письменное согласие от родителей и предоставить в учебную часть.
11. Учителям – предметникам и руководителям МО:
- 11.1. Представить аналитические отчеты по каждому предмету в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам.
 - 11.2. Запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса.
12. Техническим специалистам:
- 12.1. Обеспечить работу сети Интернет в школе и работу принтеров.
 - 12.2. Получить комплекты ВПР у школьного координатора накануне проведения ВПР и организовать распечатку заданий ВПР по классам и предметам.
 - 12.3. Обеспечить конфиденциальность материалов при распечатке материалов ВПР
13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А.Щипакин